

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКИЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 апреля 2024 года

№ 746

**О служебном удостоверении муниципального служащего аппарата Совета депутатов
муниципального округа Рязанский**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Утвердить:
 - а) Положение о служебном удостоверении муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (приложение 1);
 - б) описание служебного удостоверения муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (приложение 2).
 2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.
 3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Рязанский проспект».
 3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Рязанский Евсеева А. Д.
- Глава муниципального округа Рязанский А. Д. Евсеев**

*Приложение 1
к распоряжению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Рязанский
от 16.04.2024 года № 746*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о служебном удостоверении муниципального служащего аппарата Совета депутатов
муниципального округа Рязанский**

Общие положения

1. Служебное удостоверение муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим должность муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – муниципальный служащий).
2. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.
3. Муниципальный служащий обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения.
4. Передача удостоверения другому лицу запрещается.
5. Удостоверение выдаётся муниципальному служащему до прекращения трудового договора с ним.

Оформление и выдача удостоверения

6. Удостоверение оформляется и выдается муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).
7. Оформление удостоверения производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – аппарат Совета депутатов) о назначении на должность муниципальной службы.
8. Для оформления удостоверения муниципальный служащий предоставляет муниципальному служащему по кадровой работе одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30 x 40 мм (далее – фотография).
- Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае, если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.
9. Удостоверение муниципального служащего подписывается главой муниципального округа Рязанский или лицом, исполняющим его полномочия.
10. Удостоверение выдаётся в течение 7 дней со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.
- В день получения удостоверения муниципальный служащий расписывается в журнале удостоверений муниципальных служащих (далее – журнал). Журнал ведется на бумажном носителе. Нумерация удостоверений единая.
11. Новое удостоверение выдается в случае:
 - 1) изменения должности муниципальной службы;
 - 2) изменения фамилии, имени или отчества муниципального служащего;
 - 3) изменения описания удостоверения;
 - 4) порчи или утраты удостоверения.
12. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 11 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 дней со дня предоставления муниципальному служащему по кадровой работе фотографии.

Выдача нового удостоверения по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 11 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 дней со дня поступления к муниципальному служащему по кадровой работе письменного объяснения муниципального служащего и фотографии.

Возврат и уничтожение удостоверения

13. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение должно быть возвращено муниципальному служащему по кадровой работе.

14. Муниципальный служащий в день освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы обязан сдать удостоверение муниципальному служащему по кадровой работе.

15. Недействительные, возвращенные удостоверения, а также испорченные бланки удостоверений по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

Приложение 2
к распоряжению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Рязанский
от 16.04.2024 года № 746

Описание служебного удостоверения муниципального служащего аппарата Совета депутатов
муниципального округа Рязанский

1. Бланк служебного удостоверения муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Рязанский (далее – удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета. Размер удостоверения в развернутом виде 197х66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.
На правой половине по центру внешней стороны удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в стилизованном щите. Под изображением в три строки по центру тиснением фольгой золотистого цвета размещена надпись: «АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.
Внутренняя сторона удостоверения состоит из двух вклеенных вкладышей из бумаги с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

3.1. Левая страница.
В верхней части по центру страницы в две строки размещена надпись: «АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА». Ниже две пустые строки для наименования муниципального округа Рязанский (далее – муниципальный округ). Далее по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ №». Далее располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка.

3.2. Правая страница.
В левой части страницы предусмотрено место для фотографии муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа (далее – муниципальный служащий) размером 30 x 40 мм, скрепляемой гербовой печатью аппарата Совета депутатов муниципального округа.

С правой стороны фотографии размещены три пустые строки для фамилии, имени, отчества муниципального служащего. Далее располагается надпись: «Должность» с тремя пустыми строками для наименования должности муниципального служащего. Далее размещены две пустые строки для наименования должности лица, уполномоченного на подписание удостоверения, и его подписи.

ИНФОРМАЦИЯ
об итогах проведения дистанционного заседания
Московской городской Думы
8 мая 2024 года

Заседание № 1603 – 41 депутат

Вопросы	Результаты голосования
– Протокольное решение – рассмотреть в первоочередном порядке: – проект постановления Московской городской Думы «О назначении мировых судей в городе Москве на судебные участки № 4, 45, 51, 61, 63, 89, 99, 101, 125, 188, 207, 235, 244, 252, 265, 277, 302, 313, 326, 329, 350, 353, 355, 356, 392, 395, 400, 402, 406, 416, 423, 459»; – проект постановления Московской городской Думы «О досрочном прекращении полномочий депутата Московской городской Думы Е. В. Ступина»; – проект закона города Москвы «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы и признании утратившим силу Закона города Москвы от 28 июля 2011 года № 36 «Об особенностях организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, включенных в состав внутригородской территории города Москвы в результате изменения границ города Москвы, и о внесении изменений в статью 1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»; – проект закона города Москвы «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы»	принято без голосования
1. Проект постановления Московской городской Думы «О назначении мировых судей в городе Москве на судебные участки № 4, 45, 51, 61, 63, 89, 99, 101, 125, 188, 207, 235, 244, 252, 265, 277, 302, 313, 326, 329, 350, 353, 355, 356, 392, 395, 400, 402, 406, 416, 423, 459» (первое чтение). Проект № 08-13-2926/24 внесен в первоочередном порядке 25.04.2024 Председателем Московского городского суда. Представлены заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по законодательству, регламенту, правилам и процедурам. Ответственный от МГД – деп. Семенников А. Г. Представлены изменения редактора до принятия проекта в первом чтении.	
Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта постановления МГД с изменениями редактора	33-1-1 решение принято
Проведено голосование о принятии постановления МГД № 44	за – 32 против – 1 возд. – 1 решение принято

Вопросы	Результаты голосования
2. Проект постановления Московской городской Думы «О досрочном прекращении полномочий депутата Московской городской Думы Е. В.Ступина» (первое чтение). Проект № 08-13-3072/24 внесен в первоочередном порядке 27.04.2024 комиссией по законодательству, регламенту, правилам и процедурам (деп. Семенников А.Г.). Представлены заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по законодательству, регламенту, правилам и процедурам. Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта постановления МГД Проведено голосование о принятии постановления МГД № 45	28-5-0 решение принято за – 28 против – 5 возд. – 0 решение принято
3. Проект закона города Москвы «Об образовании внутригородских муниципальных образований в городе Москве и о внесении изменений в Закон города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве» (первое чтение). Проект № 08-13-2813/24 внесен 22.04.2024 Мэром Москвы. Представлены письмо Прокуратуры г. Москвы и заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по государственному строительству и местному самоуправлению. Ответственный от МГД – деп. Щитов К. В. Представлены изменения редактора до принятия проекта в первом чтении. Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы с изменениями редактора Решение о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 46 Проведено голосование о принятии Закона города Москвы Решение о принятии Закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 47 – Протокольное решение – предоставить редактору право внесения редакционной правки в текст документа	33-1-1 решение принято за – 34 против – 1 возд. – 1 решение принято принято без голосования
4. Проект закона города Москвы «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы и признании утратившими силу Закона города Москвы от 4 июля 2012 года № 36 «О наделении органов местного самоуправления городских округов Троицк и Щербинка отдельными полномочиями города Москвы в области образования» и отдельных положений законов города Москвы» (первое чтение). Проект № 08-13-3126/24 внесен в первоочередном порядке 03.05.2024 Мэром Москвы. Представлены письмо Прокуратуры г. Москвы и заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по государственному строительству и местному самоуправлению. Ответственный от МГД – деп. Щитов К. В. Представлены изменения редактора до принятия проекта в первом чтении. Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы с изменениями редактора Решение о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 48 Поправки подаются до 14 часов 18 минут 8 мая 2024 года – Протокольное решение – о рассмотрении поправок к проекту документа без их предварительного обсуждения на заседании профильной комиссии Поправки внесены 08.05.2024. Представлено заключение ГПУ Аппарата МГД на перечень поправок. Проголосован перечень поправок. Проведено голосование о принятии Закона города Москвы Решение о принятии Закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 51 – Протокольное решение – предоставить редактору право внесения редакционной правки в текст документа	34-1-1 решение принято принято без голосования за – 30 против – 1 возд. – 0 решение принято принято без голосования
5. Проект закона города Москвы «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы и признании утратившим силу Закона города Москвы от 28 июля 2011 года № 36 «Об особенностях организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, включенных в состав внутригородской территории города Москвы в результате изменения границ города Москвы, и о внесении изменений в статью 1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (первое чтение). Проект № 08-13-3071/24 внесен в первоочередном порядке 27.04.2024 депутатом Щитовым К. В. Представлены заключение Мэра Москвы, письмо Прокуратуры г. Москвы и заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по государственному строительству и местному самоуправлению. Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы	32-1-0 решение принято

Вопросы	Результаты голосования
Решение о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 49	
Проведено голосование о принятии Закона города Москвы	за – 31 против – 1 возд. – 0 решение принято
Решение о принятии Закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 50	
– Протокольное решение – предоставить редактору право внесения редакционной правки в текст документа	принято без голосования
– Протокольное решение – считать уважительной причину отсутствия депутата Тарасова П.М. с 15 часов на дистанционном заседании Московской городской Думы 8 мая 2024 года	30-2-0 решение принято
6. Проект закона города Москвы «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы» (первое чтение). Проект № 08-13-3055/24 внесен в первоочередном порядке 27.04.2024 Московской городской избирательной комиссией. Представлены письмо Прокуратуры г. Москвы и заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по государственному строительству и местному самоуправлению. Ответственный от МГД – деп. Щитов К. В. Представлены изменения редактора до принятия проекта в первом чтении.	
Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы с изменениями редактора	33-1-1 решение принято
Решение о принятии в первом чтении проекта закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 52	
Проведено голосование о принятии Закона города Москвы	за – 32 против – 1 возд. – 1 решение принято
Решение о принятии Закона города Москвы оформлено постановлением МГД № 53	
– Протокольное решение – предоставить редактору право внесения редакционной правки в текст документа	30-3-0 решение принято
7. Проект постановления Московской городской Думы «О докладе о деятельности Уполномоченного по правам человека в городе Москве в 2023 году» (первое чтение). Проект № 08-13-2563/24 внесен в первоочередном порядке 12.04.2024 Уполномоченным по правам человека в городе Москве. Представлены заключения ГПУ Аппарата МГД и комиссии по экономической и социальной политике. Ответственный от МГД – деп. Гусева Л. И.	
Проведено голосование о принятии в первом чтении проекта постановления МГД	35-2-1 решение принято
Проведено голосование о принятии постановления МГД № 54	за – 34 против – 2 возд. – 1 решение принято
8. Разное.	
– Протокольное решение – считать уважительной причину отсутствия депутата Бунимовича Е.А. ¹ на дистанционном заседании Московской городской Думы 8 мая 2024 года	принято без голосования
– Протокольное решение – считать уважительной причину отсутствия депутата Зубрилина Н.Г. с 15 часов на дистанционном заседании Московской городской Думы 8 мая 2024 года	принято без голосования
– Протокольное решение – считать уважительной причину отсутствия депутата Зюганова Л.А. на дистанционном заседании Московской городской Думы 8 мая 2024 года	принято без голосования
– Депутатские запросы: Шуваловой Е. А. (12 запросов), Митрохина С. С. (4 запроса), Тимонова М. Л.*, Яндиева М. И. (3 запроса).	
– Протокольное решение – продлить время дистанционного заседания Думы до 18 часов 30 минут в соответствии с частью 3 статьи 17 Регламента Московской городской Думы	Принято без голосования

¹ Депутат Бунимович Е.А. зарегистрирован на дистанционном заседании Думы в 16 часов 25 минут.

* Является иностранным агентом.

<https://duma.mos.ru/ru/2122/info/itogi-zasedaniy-dumyi-1/8-maya-2024-goda-1>

Информационный бюллетень РЯЗАНСКИЙ ПРОСПЕКТ Информационный бюллетень «Рязанский проспект» № 7 (102, май 2024 г.) Учредитель – аппарат Совета депутатов муниципального округа Рязанский	Адрес: 109377, г. Москва, 1-я Новокузьминская ул., д. 10 Тел: 8 (495) 371-37-88 Главный редактор: Татьяна Колесник Информационный бюллетень «Рязанский проспект» издаётся с целью размещения муниципальных нормативно-правовых актов муниципального округа Рязанский в городе Москве.	Объём 1,5 п.л. Тираж 200 экз. СМИ государственной регистрации не подлежит. Распространяется бесплатно Отпечатано в типографии ИП Филиппов В.А. г. Москва, ул. Феодосийская, д. 1, корп. 3, тел.: 8 (495) 775-17-94 Заказ № 723	Подпись в печать по графику и фактически 15 мая 2024 г. в 14:00 Выход в свет 15 мая 2024 г. в 17:00
--	--	---	--